

2025年度（第17期）官民協働海外留学支援制度  
～トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム～  
学内募集について

トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム（以下、「トビタテ」）の学内募集を行う。プログラムの詳細、応募要件等は下記本学学生向けトビタテホームページに掲載されている「募集要項」「学生等用応募申請の手引き」を必ず確認すること。

（参考）本学学生向けトビタテホームページ：

[https://www.kit.ac.jp/international\\_index/study\\_abroad/tobitate/](https://www.kit.ac.jp/international_index/study_abroad/tobitate/)

### 応募要件

- ・募集要項「7. 要件」に記載の「(1) 派遣留学生の要件」「(2) 留学計画の要件」をともに満たしていること。
- ・留学の目的に沿った実践活動が含まれない留学計画（例：交換留学のみの計画）は受けません。

### 学内応募期限

（2025年度 新学部1年生以外）2025年1月31日（金）17時

（2025年度 新学部1年生）2025年4月17日（木）17時

### 学内応募手続

★応募にあたっては、渡航先国・地域の情勢や、自身の卒業予定時期、就職活動の時期等を考慮し、必ず家族、保証人及び指導教員（指導教員が決まっていない場合は課程長）に相談のうえ応募すること。交換留学を留学計画に含む場合には、協定校との国際交流コーディネーターにも相談のうえ応募すること。

#### (1) 「ガクシー」学生アカウントの登録

①トビタテ第17期に応募する旨を国際課海外留学係へ電子メールにて連絡する（アカウント登録後でなければ(2)の作業に進めないため、なるべく早く申し出ること。）

- ・電子メールのタイトルは、「トビタテ第17期応募（氏名、学生番号）」とすること。
- ・電子メール本文には、「イノベーターコース」、「STEAMコース」、「ダイバーシティコース」のいずれかで応募するかを記載すること。
- ・電子メール送信先：[go@jim.kit.ac.jp](mailto:go@jim.kit.ac.jp)

② 電子メールを確認次第、国際課海外留学係から、学生アカウント登録に必要な「学校番号」を知らせる。

③ ガクシー (<https://gaxi.jp/>) から、学生アカウント登録を行う。

※ガクシーの操作については、「学生等用応募申請の手引き」を参照すること。

## (2) 応募書類の提出

以下【提出書類】に記載の書類を準備し、国際課海外留学係へ提出（指示のあるものは、ガクシーのマイページへの入力・添付により提出）。

※ トビタテの募集要項に沿った計画になっていない、大学として教育上有益な学修活動と認められない、といった場合には、提出された留学計画の修正等のために申請書類の修正指示を行う。複数回やり取りを行う場合もあるので、余裕を持って手続きを行うこと。

【提出書類】※①～⑤の詳細は募集要項を確認すること

- ① 留学計画書（ガクシー・マイページにて入力）
- ② アンバサダー活動及びエヴァンジェリスト活動について（ガクシー・マイページにて入力）
- ③ 自由記述書（PDF）（ガクシー・マイページに添付）
- ④ 留学先機関の受入許可書等、留学計画の実現可能性を証明できる文書等の写し（すでに用意できている場合のみ。ガクシー・マイページに添付）

※メールのやり取りでも可だが、前向きに検討する等の内容が読み取れること

- ⑤ 実績について（イノベーターコース及び新学部1年生のみ。ガクシー・マイページに入力）

※イノベーターコースにおいては、任意で実績を証明する書類のPDFを添付

- ⑥ 収入等に関する書類

[2025年4月1日時点で学部生の場合]

生計維持者の「市町村民税の2024（令和6）年度課税証明書（自治体によっては「所得証明書）」

※生計維持者が2名の場合は、2名分が必要。

※生計維持者は原則父母、父母がいない場合は代わって生計を維持している主たる人

[2025年4月1日時点で大学院生の場合]

自身（及び配偶者）の収入等を証明する書類として、以下の書類を提出すること。

- ・2024年度 収入計算書（様式あり）
- ・収入証明書類チェック表（様式あり）
- ・収入証明書類チェック表に記載の証明書類

※様式は本学学生向けトビタテホームページからダウンロード可能

※授業料免除申請等で学生支援・社会連携課へ提出済みの証明書類がある場合には、その旨申し出ること

- ⑦ 官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム～応募に係る誓約書【様式あり（本学学生向けトビタテホームページからダウンロード）】
- ⑧ インターンシップ受入先機関概要についての資料（留学計画にインターンシップを含む場合のみ）

事業内容及び所在地・連絡先が確認できるもの。ウェブサイトを印刷したものでも可

## 注意事項

- ・応募にあたってはトビタテ募集要項を必ず熟読すること。

- ・書類審査を通過した場合、面接審査の日時はトビタテ事務局が指定するため、募集要項記載の候補日はいずれも空けておくこと。
- ・家族や保証人及び指導教員（指導教員が決まっていない場合は課程長）に相談し、卒業・修了時期や就職活動の時期等についても考慮したうえで、無理のない留学計画にすること。
- ・留学計画の内容によっては応募を認めないこともあるので、留意すること。
- ・査証（ビザ）の申請が必要となる場合、トビタテ奨学金の採否決定（2025年6月下旬予定）後でないと手続きに掛かることができないため、採否結果直後（2025年8月初旬ごろ）を始期とする留学計画は可能な限り避けること。また、事前にビザの申請要件についても確認しておくこと。
- ・語学能力は本奨学金申請要件ではないが、派遣先機関において求められることがあるので、事前に確認しておくこと。
- ・採用決定後の留学計画変更については再審査され、内容によっては採用取消や奨学金全額返納となるので、応募の段階でしっかりとした計画を立てておくこと。
- ・採用された場合、留学前の事前研修や留学後の事後研修への参加が義務付けられており、これらに参加しない場合は、採用取消、留学準備金及び授業料支援金、奨学金の全額返納となるので注意すること。
- ・採用された場合、渡航にあたっては治療・救援費が無制限の海外旅行保険に加入すること。

#### 書類提出先・問い合わせ先

国際課海外留学係（3号館3階 N305）

TEL：075-724-7132      Email：go@jim.kit.ac.jp